

Reducció dels residus associats a la impressió de factures

Recepció i administració

Una de les accions habituals en la recepció d'un hotel és la impressió de la factura de les estades dels clients. Això implica generar diàriament una quantitat de paper important que podríem minimitzar canviant la tipologia de les factures.

Opcions d'estalvi i de reducció de residus

Habitualment, les factures s'imprimeixen en un full de mida DIN A4, però existeixen altres opcions que ens ajudaran a reduir els residus i a estalviar econòmicament.

Opció A: Emissió de factures electròniques per substituir o reduir el paper en la facturació

Recomanem implantar un sistema que permeti la creació de factures electròniques. D'aquesta manera, els clients rebran per correu electrònic la factura corresponent a la seva estada a l'hotel. Aquesta opció suposaria una disminució de la generació de paper en aquest àmbit, així com un estalvi econòmic associat a la disminució dels recursos utilitzats.

Des del gener de 2015 és obligatori que les factures de les empreses d'especial transcendència econòmica i que prestin serveis al públic en general, així com les que ofereixen els seus serveis a l'Administració pública siguin electròniques. Per aquest motiu, pot ser que en alguns casos ja es disposi dels requisits necessaris per portar a terme la facturació d'aquesta manera (programa informàtic, signatura digital).

Inicialment, es proposa emetre les factures electròniques a d'altres empreses clients dels hotels perquè probablement disposaran de programes específics de lectura de factures (agències de viatges, etc.). Més endavant es podria aplicar aquesta mesura a clients particulars.

Opció B: Reducció i redisseny de la dimensió de la factura

Reduir la mida dels fulls on s'imprimeixen les factures pot ser una altra opció per generar menys paper i disminuir també els costos associats a aquesta tasca.

En aquest cas es proposa utilitzar la mida DIN A5 o inferior i permetre la impressió doble per pàgina.

Què implica la mesura?

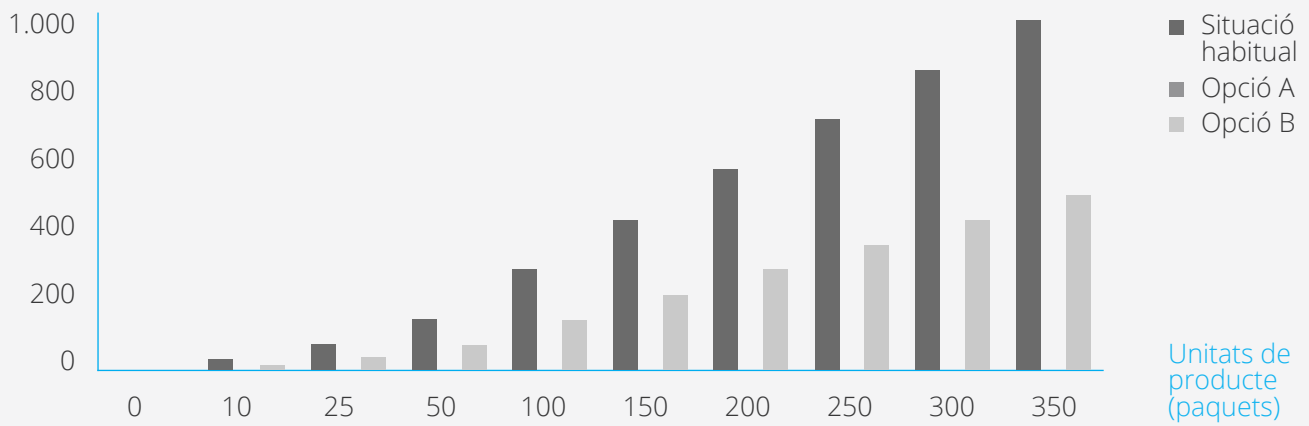
Canvis	Opció A	Opció B
En materials	<p>Gestionar el certificat o la signatura digitals a través de les oficines d'Hisenda.</p> <p>Disposar d'un programa informàtic per a l'elaboració de les factures (disponible de forma gratuïta a través de la web del Ministeri d'Hisenda per a pimes, micro-pimes i autònoms).</p>	Comprar models de factura de mida DIN A5 o estris per adaptar la mida del paper.
En l'espai	-	-
En l'organització	<p>Implantar el nou programari i integrar-lo a la resta de sistemes de gestió de l'hotel.</p> <p>Formar els treballadors.</p>	Ajustar el format de factura a les noves mides d'impressió.
D'implantació	-	Exhaurir els estocs existents abans de la implantació del nou format de factura.

Costos

	Opció A	Opció B	Situació habitual
Implantació	0 €	0 €	0 €
Funcionament	0 €	1,39 €/paquet de 500 fulls	3,6 €/paquet de 500 fulls

Comparativa de costos

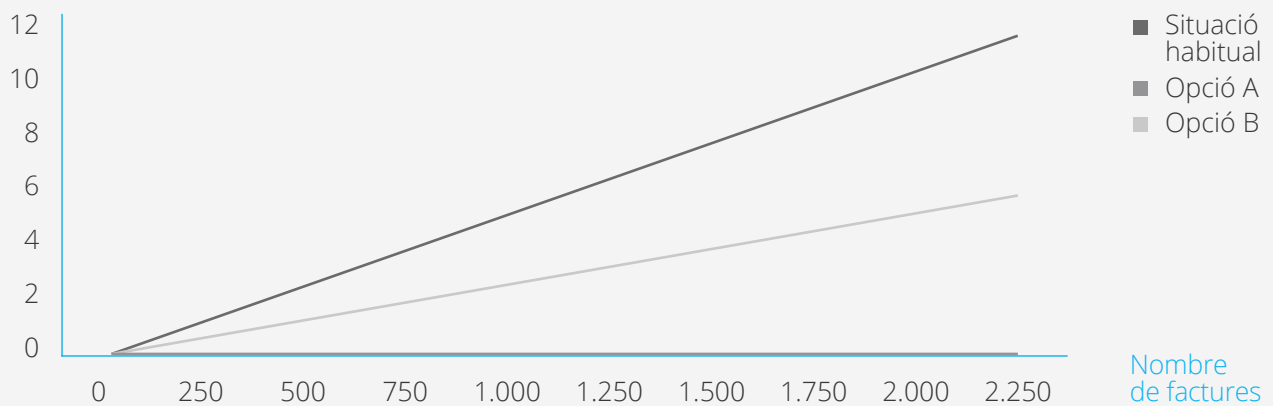
Cost (€)



Unitats de producte (paquets)

Comparativa de la generació de residus

Residus (kg)



Nombre de factures